

## HOTĂRÂREA Nr. 268 / 08.12.2021

pentru modificarea HCL nr 9/25.01.2021 privind aprobarea Strategiei de Parcări aplicabile în Municipiul Carei

Consiliul local al Municipiului Carei județul Satu Mare, întrunit în ședința extraordinară cu caracter de îndată, la data de 08.12.2021.

Văzând :

Referatul de aprobare nr. 24189/07.12.2021 inițiat de Primarul Municipiului Carei prin care propune aprobarea modificării HCL nr 9/25.01.2021 privind aprobarea Strategiei de Parcări aplicabile în Municipiul Carei

Raportul de specialitate comun nr 24191/07.12.2021 al Direcției Serviciilor Publice Locale - Sector Parcări și Biroului Juridic, prin care se propune :

- la Anexa nr 2 - Capitolul II – Rezervarea locurilor de parcare,
- se modifică articolele 25, 26, se introduc art. 27 și 28, se renumerează următoarele articole,
- se modifică titlul III "Tarife aplicate de Primăria Carei pentru utilizarea parcarilor de reședință amenajate pe domeniul public în Municipiul Carei" în "III. Tarife" și se introduce art. 36 cu precizarea categoriilor de tarife.
- Se introduc "Anexa 1 – La Regulament – Model Cerere" și "Anexa 2 – la Regulament – Model Abonament"
- La Anexa 4 - Controlul și sancționarea opririi-stationării-parcării neregulamentare și urmărirea încasării tarifelor de penalizare, precum și a contravențiilor" clarificările sunt următoarele:
- se modifică lit. a) a art. 17
- se mută art. 17 înaintea art. 22 și acesta va deveni art. 21, iar restul articolelor urmând a se renumera

Referatele comisiilor de specialitate, precum și discuțiile purtate în cadrul ședinței,

În temeiul art.129, alin. 2, lit. a, alin. 3, lit. c, art. 139, alin. 1 din O.U.G. 57/2019 privind Codul Administrativ.

### HOTĂRĂȘTE:

**Art.1.** Se aprobă modificarea HCL nr 9/25.01.2021 privind aprobarea Strategiei de Parcări aplicabile în Municipiul Carei, în ce privește Anexa nr 2 – Regulament de funcționare a sistemului privind controlul, limitarea și taxarea parcarilor de tip reședință în cadrul Unității Administrative

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea prevederilor art.139 ale OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ

Nr. total al consilierilor în funcție – 19

Nr. total al consilierilor prezenți – 19

Nr. total al consilierilor absenți –

Voturi pentru - 19

Voturi împotriva -

Abțineri -

Teritoriale Municipiul Carei, conform propunerilor din Raportul comun nr 24191/07.12.2021 al Direcției Serviciilor Publice Locale - Sector Parcări și Biroului Juridic, urmând a se da textului o nouă numerotare, prezentate în Anexa 1.

**Art.2.** Se aprobă modificarea HCL nr 9/25.01.2021 *privind aprobarea Strategiei de Parcări aplicabile în Municipiul Carei*, în ce privește Anexa nr 4 – Controlul și sancționarea opririi-stationării-parcării neregulamentare și urmărirea încasării tarifelor de penalizare, precum și a contravențiilor”, conform propunerilor din Raportul comun nr 24191/07.12.2021 al Direcției Serviciilor Publice Locale - Sector Parcări și Biroului Juridic, urmând a se da textului o nouă numerotare, prezentate în Anexa 2.

**Art.3.** Celelalte prevederi ale HCL nr 9/25.01.2021 *privind aprobarea Strategiei de Parcări aplicabile în Municipiul Carei*, rămân neschimbate.

**Art.4.** Primarul Municipiului Carei, prin aparatul de specialitate va asigura ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri.

**Art.5.** Prezenta hotărâre se comunică :  
Primarului municipiului Carei  
Direcției Serviciilor Publice Locale - Sector Parcări  
Poliției Locale Carei  
Instituției Prefectului județului Satu Mare

**Art.6.** Prezenta hotărâre se aduce la cunoștință publică prin afișare pe site-ul Primăriei Municipiului Carei.

Președinte de ședință  
Titel-Andrei Timoc



Contrasemnează  
Secretar General al Municipiului Carei  
cj. Adela-Crina Oprîtoiu

Carei, 08.12.2021  
Ref. Decr. A.C.O.T.E

**Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea prevederilor art.139 ale OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ**

Nr. total al consilierilor în funcție – 19

Nr. total al consilierilor prezenți – 19

Nr. total al consilierilor absenți –

Voturi pentru - 19

Voturi împotriva -

Abțineri -

**REGULAMENT DE FUNCTIONARE A SISTEMULUI PRIVIND  
CONTROLUL, LIMITAREA SI TAXAREA PARCARILOR  
DE TIP RESEDINTA ÎN CADRUL UNITĂȚII ADMINISTRATIV  
TERITORIALE MUNICIPIUL CAREI**

**CAPITOLUL I  
DISPOZITII GENERALE**

**Art.1**

Prezentul regulament, reglementeaza functionarea sistemului privind controlul, limitarea si taxarea parcarilor de tip resedinta din municipiul Carei, in scopul intretinerii si exploatarii locurilor de parcare in cartierele de blocuri aprobate de Consiliul local.

**Art.2**

Prezentul regulament stabileste cadrul juridic pentru administrarea parcarilor publice de tip resedinta in Municipiul Carei in conformitate cu reglementarile, cu modificarile si completarile ulterioare, prevazute in :

- OUG 57/2019 privind Codul administrativ, cu completările și modificările ulterioare;
- Legea nr.287/2009 privind Codul Civil republicata, cu completările și modificările ulterioare ;
- Legea nr. 554/2004, a contegiosului administrativ, cu completările și modificările ulterioare ;
- Hotararea nr.268/2007 actualizată, privind aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii 448/2006 protectia si promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu completările și modificările ulterioare ;
- O.G. nr. 71/2002, privind organizarea si functionarea serviciilor publice de administrare a domeniului public si privat de interes local, cu completările și modificările ulterioare ;
- O.G. nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificarile si completarile ulterioare, aprobata prin legea nr.180/2002;
- O.U.G. nr. 195/2002 republicata, privind circulatia pe drumurile publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr. 421/2002 privind regimul juridic al vehiculelor fara stapan sau abandonate pe terenuri apartinand domeniului public sau privat al statului ori al unitatilor administrativ-teritoriale, cu completările și modificările ulterioare;
- H.G. nr. 156/2003 pentru aplicarea normelor metodologice a Legii nr. 421/2002 privind regimul juridic al vehiculelor fara stapan sau abandonate pe terenuri apartinand domeniului public sau privat al statului ori al unitatilor administrativ-teritoriale;
- O.G. nr.43/1997, republicata, privind regimul juridic al drumurilor, cu completările și modificările ulterioare;
- Legea nr.51/2006, republicata, a serviciilor comunitare de utilitati publice, cu completările și modificările ulterioare;
- Legea nr. 273/2006, privind finantele publice locale, cu completările și modificările ulterioare;
- Legea nr.155/2010, republicată, privind poliția locală, cu completările și modificările ulterioare;
- Legea 448/2006, republicată, privind protectia si promovarea persoanelor cu handicap, cu completările și modificările ulterioare;

**Art.3**

Sistemul de control al stationarilor si opririlor, precum si de administrare a zonelor de parcare de resedinta(la domiciliu), se aplica pe intreg domeniu public si privat din municipiul Carei.

**Art.4**

Indicatoarele de parcare contin, pe langa semnul distinctiv de parcare, informatii cu privire la :

- Denumirea serviciului, adresa, telefon;

- Temeiul legal de functionare;
- Programul de parcare;
- Restrictii;
- Sanctiunile aplicate;

#### **Art.5**

In intelesul prezentului regulament, termenii si expresiile de mai jos au urmatoarele semnificatii:

1. **autovehicul** - orice vehicul care se deplaseaza cu mijloace proprii de propulsie mecanice, care circula frecvent pe drumurile publice si care serveste la transportul de persoane sau bunuri ori la efectuarea unor lucrari;
2. **autovehicul parcat** - autovehiculul oprit/stationat intr-un loc special rezervat acestui scop si amenajat ca atare;
3. **deținere garaj** - *deținere în proprietate, folosință (contract de comodat, contract de închiriere);*
4. **vehicul fara stapan** - vehiculul de orice categorie, fara placuta de inmatriculare sau alte marcaje oficiale, stationat pe domeniul public sau privat al statului ori al unitatilor administrativ - teritoriale, al carui proprietar sau detinator legal este necunoscut;
5. **vehicul abandonat** - vehiculul de orice categorie, aflat pe domeniul public sau privat al statului ori al unitatilor administrativ-teritoriale de cel putin un an, al carui proprietar sau detinator legal este cunoscut, insa exista indicii temeinice, determinate de starea improprie circulatiei acestuia pe drumurile publice, din care rezulta intentia neechivoca a proprietarului sau a detinatorului legal de a renunta la exercitarea drepturilor sale asupra autovehiculului;
6. **exploatarea parcarii** - efectuarea unor operatiuni ce vor duce la obtinerea unor venituri din perceperea unor taxe sau tarife pentru folosirea pe o anumita perioada de timp a unui spatiu special destinat parcarii vehiculelor;
7. **domeniu public** - totalitatea bunurilor mobile si imobile dobandite potrivit legii, aflate in proprietatea publica a unitatilor administrativ-teritoriale, care potrivit legii sau prin natura lor, sunt de folosinta sau interes public local ori judetean, declarate ca atare prin hotarare a consiliilor locale sau judetene si care nu au fost declarate prin lege bunuri de uz sau de interes public national;
8. **panouri de semnalizare** - panouri utilizate pentru directionarea circulatiei catre locurile de parcare;
9. **panouri de afisaj** - panouri informative cuprinzand toate elementele de identificare si de utilizare a parcarilor;
10. **parcare** - stationarea vehiculelor in spatii special special amenajate sau stabilite si semnalizate corespunzator (art.63 alin.4 din O.U.G. nr.105/2002);
11. **parcaj** - spatiu destinat in mod special stationarii autovehiculelor, semnalizate prin indicatoare sau marcaje care il delimiteaza de partea carosabila a drumului sau restul domeniului public sau privat;
11. **parcaj de resedinta** - orice parcaj amenajat la mai putin de 30 m de frontul imobilelor, destinat utilizarii de locatarii acestor imobile;
13. **parcaj rezervat** - parcaj destinat societatilor bancare, unitatilor hoteliere si a societatilor comerciale- locuri de parcare aflate la o distanta mai mica de 30 m de acestea si care pot fi atribuite spre folosinta contra cost prin incheierea unui contract de rezervare;
14. **parcaj rezervat pentru persoane cu handicap** - locuri amenajate in parcarile publice semnalizate cu panouri indicatoare pentru persoane cu handicap inscriptionate cu semnul international pentru persoane cu handicap;

#### **Art. 6**

Aplicarea prezentului regulament se face de catre **Directia Serviciilor Publice Locale - Carei**, denumit si **OPERATOR** sau de catre **Politia Locala Carei**

#### **Art.7**

Este garantat accesul oricarui utilizator in aria de aplicare a sistemului conform acestui regulament.

## **CAPITOLUL II : REZERVAREA LOCURILOR DE PARCARE**

### **I. ADMINISTRAREA PARCARILOR PUBLICE LA RESEDINTA**

#### **Art. 8**

Parcarile de resedinta - sunt considerate spatii destinate imobilelor situate la mai putin de 30 m de frontul imobilelor utilizate de locatari si se atribuie acestora sub forma unui contract cu o durata de 12 luni ce permite utilizarea locului 24 de ore pe zi sau intr-un interval de timp stabilit de comun acord si nu are caracter obligatoriu pentru cetateni.

#### **Art. 9**

In masura posibilitatilor, in parcarile tip resedinta aferente unui imobil, pe baza de cerere scrisa catre

operator, se va atribui cate un loc de parcare fiecarei locuinte sau sediu social, cu conditia ca solicitantul sa aiba in proprietate sau posesie un autoturism si sa nu detina garaj.

#### **Art. 10**

In cazul in care numarul de solicitanti este mai mic decat numarul de locuri de parcare amenajate locatarii pot rezerva mai multe locuri de parcare pentru o locuinta /sediu social sau se pot atribui si pentru solicitantii din imobilele apropiate, carora nu le-au fost repartizate locuri de parcare aferenta acestora.

#### **Art. 11**

In situatiile in care numarul de solicitari depaseste numarul locurilor de parcare amenajate in parcare de resedinta, operatorul va evalua posibilitatea de atribuire a unui loc pentru fiecare locuinta/sediu social in tronsoanele de parcare invecinate.

#### **Art. 12**

Operatorul va realiza masuratori specifice cu privire la inventarierea locurilor de parcare, va face schita fiecarei parcare si va face demersuri pentru obtinerea avizelor legale.

#### **Art. 13**

In perioada 15 februarie-30 noiembrie a fiecarui an operatorul va inregistra de la solicitanti cereri de rezervare tip, care vor fi analizate. Solicitantii a caror cereri au primit aviz favorabil li se va atribui locul de parcare in regim de rezervare la resedinta doar dupa indeplinirea tuturor conditiilor tehnice si juridice pentru fiecare parcare si dupa achitarea abonamentului de parcare de tip RESEDINTA.

#### **Art. 14**

Cererile pentru rezervare tip vor fi insotite de urmatoarele documente (conform Anexei I):

- a) acte privind domiciliul/sediul social: copie act identitate, act de proprietate, contract de inchiriere, act de donatie sau mostenire;
- b) copie dupa certificatul de inmatriculare al autovehiculului detinut in proprietate sau posesie cu inspectia tehnica valabila.
- c) documente privind dreptul de folosinta (utilizare) a autovehiculului: contract de leasing, act de donatie, act de mostenire, comodat incredintare autentificate cu exceptia rudelor de gradul I
- d) certificat de incadrare intr-o grupa cu handicap(daca este cazul)
- e) declaratia pe propria raspundere ca nu detine garaj pe domeniul public sau privat.

#### **Art. 15**

Depunerea unei cereri cu privire la rezervare nu garanteaza atribuirea unui loc de parcare.

#### **Art. 16**

Nu se atribuie locuri de parcare la resedinta/sediul social pentru vehiculele destinate transporturilor de persoane sau de marfuri de orice natura, a caror masa totala maxima autorizata, inclusiv remorca sau semiremorca, depasesc masa de 3,5 tone sau lungimea de 5 metri, cu exceptia autoturismelor.

#### **Art. 17**

Fiecarui tronson de parcare supus rezervarii i se va aloca un cod unic de identificare, i se va aplica marcaj rutier si i se vor monta indicatoare rutiere specifice, in conformitate cu normele legale, iar fiecare loc de parcare va fi numerotat individual conform schitei.

#### **Art. 18**

Indicatoarele rutiere cu privire la rezervare vor contine, pe langa semnul distinctiv de parcare informatii cu privire la denumirea operatorului, adresa, telefon, temeiul legal de functionare, programul de rezervare, avertizari cu privire la sanctiunile contraventionale.

#### **Art. 19**

Dupa parcurgerea procedurii de atribuire si achitarea taxei aferente, solicitantul va primi abonament de parcare tip RESEDINTA pentru anul in curs, document ce atesta dreptul de utilizare a locului nominalizat in respectiva parcare de resedinta.

#### **Art. 20**

In cazul in care solicitantul unui loc de parcare de resedinta a carei cerere a fost avizata favorabil nu achita tariful aferent rezervarii in termen de 15 de zile de la data atribuirii, va pierde locul de parcare, care va putea fi retribuit altor solicitanti.

#### **Art. 21**

Rezervarea si implicit dreptul de utilizare a locului de parcare au valabilitate pe parcursul unui intreg an calendaristic (01 ianuarie - 31 decembrie).

#### **Art. 22**

Depasirea acestui termen de plata se concretizeaza, indiferent de opinia sau motivarea invocata de fostul utilizator, in declararea locului ca fiind disponibil si atribuirea sa solicitantilor care au cereri in asteptare. Utilizatorul care, prin neachitarea taxei anuale pana la data de 31 ianuarie a anului in curs, a pierdut dreptul asupra unui loc de parcare poate depune o noua cerere care va putea fi onorata dupa rezolvarea cererilor in

asteptare deja existente la aceea data.

#### **Art. 23**

**Obligația și responsabilitatea** de a reînnoi abonamentul de parcare tip RESEDINTA până la data de 31 ianuarie a anului curent revine în exclusivitate **solicitantului**. Operatorul nu are obligația de a atenționa sub nici o formă beneficiarii locurilor de parcare referitor la necesitatea reînnoirii până la data de 31 ianuarie.

#### **Art. 24**

Dupa finalizarea din punct de vedere tehnic a unei parcuri de reședință, a obținerii avizului favorabil al Comisiei de Siguranță Circulației, realizării marcajului și montarea indicatoarelor operatorul rezerva locuri pe baza cererilor existente, înregistrate și arhivate cu respectarea criteriului **ordinii cronologice** a înregistrării cererilor.

#### **Art. 25**

*La atribuirea locurilor de parcare rezervate la reședință se stabilesc două categorii de solicitanți persoane cu handicap și persoane fizice și juridice. Repartizarea locurilor de parcare se va face în ordine, prima dată pentru solicitanții din prima categorie și după satisfacerea cererilor pentru aceștia se trece la următoarea categorie. Pentru repartizare în cadrul fiecărei categorii, se vor avea în vedere următoarele prioritati:*

##### **I. Persoanele cu handicap:**

*Persoanele cu handicap fizic grav sau accentuat și persoanele invalide de gradul I, cu domiciliul / reședința în zona arondată parcurii de reședință, proprietari ai locuinței, care fac dovada ca posedă carnet de conducere și sunt proprietari de autoturisme sau însoțitorii acestora care fac dovada de însoțitor pentru conducerea autoturismului persoanei cu handicap fizic grav sau invaliditate de gradul I, beneficiază de gratuitate și au prioritate în atribuirea unui loc de parcare pentru un autoturism, locul de parcare urmand sa fie repartizat cat mai aproape de intrarea in imobilul in care domiciliaza solicitantul.*

##### **II. Persoanele fizice și juridice**

*1. Persoanele fizice cu domiciliul / reședința în zona arondată parcurii de reședință, proprietari ai locuinței, care au în proprietate autoturisme, înregistrate la Serviciul de Taxe și Impozite Carei, cu verificările tehnice la zi și nu dețin în proprietate sau folosință garaje pe domeniul public sau privat, pentru un autoturism.*

*2. Persoanele juridice cu sediul sau punctul de lucru în zona arondată parcurii de reședință, proprietari ai sediului sau punctului de lucru, care au în proprietate autoturisme, înregistrate la Serviciul de Taxe și Impozite Carei, cu verificările tehnice la zi și nu dețin în proprietate sau folosință garaje pe domeniul public sau privat, pentru un autoturism.*

*3. Persoanele fizice cu domiciliul / reședința în zona arondată parcurii de reședință, proprietari ai locuinței, care au în folosință (folosință constatată prin contract de închiriere / leasing, declarat la ANAF) autoturisme, înregistrate la Serviciul de Taxe și Impozite Carei, cu verificările tehnice la zi și nu dețin în proprietate sau folosință garaje pe domeniul public sau privat, pentru un autoturism.*

*4. Persoanele juridice cu sediul sau punctul de lucru în zona arondată parcurii de reședință, proprietari ai sediului sau punctului de lucru, care au în folosință (folosință constatată prin contract de închiriere / leasing, declarat la ANAF) autoturisme, înregistrate la Serviciul de Taxe și Impozite Carei, cu verificările tehnice la zi și nu dețin în proprietate sau folosință garaje pe domeniul public sau privat, pentru un autoturism.*

*5. Persoanele fizice prevăzute la punctul 1, pentru următoarele autoturisme vor putea primi loc de parcare de reședință în limita locurilor disponibile după repartizarea cu respectarea priorităților.*

*6. Persoanele juridice prevăzute la punctul 2, pentru următoarele autoturisme vor putea primi loc de parcare de reședință în limita locurilor disponibile după repartizarea cu respectarea priorităților.*

*7. Persoanele fizice cu domiciliul / reședința în zona arondată parcurii de reședință, proprietari ai locuinței care au în proprietate sau în folosință (folosință constatată prin contract de închiriere / leasing, declarat la ANAF) autoturisme, înregistrate la Serviciul de Taxe și Impozite Carei, cu verificările tehnice la zi și dețin în proprietate sau folosință garaje pe domeniul public sau privat, vor putea primi loc de parcare de reședință în limita locurilor disponibile după repartizarea cu respectarea priorităților.*

*8. Persoanele juridice cu sediul sau punctul de lucru în zona arondată parcurii de reședință, proprietari ai sediului sau punctului de lucru, care au în proprietate sau în folosință (folosință constatată prin contract de închiriere/ leasing, declarat la ANAF) autoturisme, înregistrate la Serviciul de Taxe și Impozite Carei, cu verificările tehnice la zi și dețin în proprietate sau folosință garaje pe domeniul public sau privat, vor putea primi loc de parcare de reședință în limita locurilor disponibile după repartizarea cu respectarea priorităților.*

#### **Art. 26 Obligațiile operatorului:**

- a) să marcheze corespunzător locurile de parcare de reședință și să refacă periodic marcajele și indicatoarele de parcare atunci când acest lucru se impune;
- b) să gestioneze cererile solicitanților de locuri de parcare în vederea repartizării conform prezentului regulament
- c) sa atribuiască locul de parcare de reședință și sa emită abonamentul aferent locului de parcare;

- d) să urmarească încasarea tarifelor pentru locurile de parcare;
- e) să țină evidența locurilor de parcare de reședință pe care le exploatează;
- f) să verifice modul de utilizare și întreținere al locului de parcare atribuit.

**Art.27 Obligațiile Beneficiarului:**

- a) să ocupe numai locul de parcare indicat în abonament;
- b) să achite prețul abonamentului aferent a locului de parcare;
- c) să îndeplinească simultan, pe toată durata derulării abonamentului, toate criteriile de eligibilitate prevăzute în Anexa 2 de la HCL 9/2021 cu completările și modificările ulterioare;
- d) să comunice Primăriei Municipiului Carei - Direcția serviciilor publice locale - Sector parcuri toate schimbările intervenite în situația personală sau locativă a titularului de contract sau a autovehiculului înregistrat, precum și documentele justificative referitoare la dreptul de utilizare a locului de parcare care au suferit modificări, în termen de 30 zile lucratoare de la data producerii evenimentului ce a generat schimbarea, în scopul actualizării/modificării/încetării contractului existent sau încheierii unui nou contract de închiriere;
- e) să prezinte necondiționat documentele justificative referitoare la dreptul de folosire a locului de parcare (contractul de închiriere a locului de parcare) personalului împuternicit conform legii, în vederea controlului. În cazul în care în urma reclamațiilor sau a controlului de rutină, se constată faptul că beneficiarul nu mai îndeplinește unul dintre criteriile de eligibilitate, reprezentanții Primăriei îl vor notifica în termen de 10 zile calendaristice de la data constatării neconformității asupra situației și a aplicării condițiilor de reziliere unilaterală a contractului de închiriere;
- f) să respecte semnalezarea rutieră verticală și orizontală a parcurii;
- g) să mențină curățenia locului de parcare, să nu depoziteze produse, mărfuri sau materiale diverse pe terenul închiriat, să nu execute lucrări de reparații auto (excepție lucrările urgente la propriul autoturism) sau lucrări de construcții pe acesta, în caz contrar urmând a răspunde contravențional, civil sau penal;
- h) să nu transmită unei terțe persoane, sub orice formă, dreptul de utilizare al locului de parcare, în caz contrar abonamentul va fi retras cu obligația eliberării locului de parcare în termen maxim de 3 zile de la data retragerii;
- i) să asigure eliberarea necondiționată a locurilor de parcare, în cazul efectuării unor lucrări edilitare care impun ocuparea temporară a acestora;
- j) să dezapezească locul de parcare pentru a fi vizibile marcajele;
- k) să nu monteze pe carosabil, pe stâlpi, garduri, pomi, elemente de inscripționare suplimentară a locului de parcare închiriat;
- l) să nu abandoneze autoturismul pe locul de parcare închiriat;
- m) să permită staționarea temporară a autoturismelor de intervenție ce aparțin Poliției, Pompierilor, Ambulanțelor, Jandarmeriei precum și celor de utilitate publică ale Primăriei mun. Carei;
- n) beneficiarul are obligația de a elibera spațiul care face obiectul în termen de 3 zile de la data încetării / rezilierii abonamentului.

**Art.28 Valabilitatea abonamentului încetează în următoarele situații:**

- a) prin acordul părților, situație în care partea interesată va transmite o solicitare de încetare, în format fizic sau electronic, cu cel puțin 30 zile lucratoare înainte de data de la care se solicită încetarea abonamentului;
- b) la expirarea duratei de valabilitate;
- c) în cazul imposibilității obiective a beneficiarului de a-l exploata, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri;
- d) în cazul înstrăinării prin vânzare sau prin orice modalitate a autoturismului pentru care s-a emis abonamentul locului de parcare;
- e) schimbarea destinației spațiului de parcare în alte scopuri decât cel pentru care a fost alocat;
- f) beneficiarul și-a schimbat domiciliul;
- g) inspecția tehnică periodică a autoturismului care face obiectul abonamentului de parcare a expirat.
- h) retragerea abonamentului în situația în care se constată că beneficiarul nu mai îndeplinește/ nu a îndeplinit condițiile prevăzute în prezentul regulament abonamentul încetează de drept la data constatării nu i se returnează contravaloarea abonamentului achitat

**Art. 29**

Se interzice titularilor abonamentelor de parcare tip RESEDINTA sa inchirieze sau sa instraineze, sub orice forma, locurile de parcare catre terti, sub sanctiunea anularii abonamentului.

**Art. 30**

Operatorul nu raspunde de securitatea vehiculelor si a bunurilor, aflate in zona de actiune a sistemului de parcare la resedinta.

#### **Art. 31**

Operatorul poate modifica structura tarifara in scopul atingerii obiectivului principal (de descongestionare a zonelor aglomerate), cu aprobarea Consiliului Local al municipiului Carei

#### **Art. 32**

Asigurarea exclusivitatii locului de parcare se face prin achizitionarea de catre titularul abonamentului tip RESEDINTA de la operator a **dispozitivului unic de blocare** a accesului la locul de parcare al carui model va fi aprobat in Comisia de Siguranta a Circulatiei din cadrul Primariei municipiului Carei. Achizitionarea blocatorului se face de catre solicitant contra cost si montarea/demontarea acestuia se face de catre operator. Dupa achizitionare blocatorul devine proprietatea beneficiarului, operatorul neasumandu-si nici o raspundere pentru distrugerii sau defectiuni ulterioare.

### **III. ADMINISTRAREA PARCARILOR LA RESEDINTA PENTRU SOCIETATI BANCARE, UNITATILOR HOTELIERE SI A SOCIETATILOR COMERCIALE**

#### **Art. 33**

**Unitatile hoteliere** pot rezerva contra cost locuri de parcare aflate la o distanta mai mica de 30m de frontul imobilelor si numarul maxim care se va atribui este de pana la 4 locuri de parcare in functie de numarul de camere de care dispune hotelul. Numarul acestor locuri poate fi diminuat sau anulat unilateral si se face in baza incheierii unui contract de rezervare cu **Operatorul**.

#### **Art. 34**

**Societati bancare** pot rezerva contra cost locuri de parcare aflate la o distanta mai mica de 30m de frontul imobilelor si numarul maxim care se va atribui este de 2 locuri de parcare si se face in baza incheierii unui contract de rezervare cu **Operatorul**.

#### **Art. 35**

**Societatile comerciale**, altele decat societatile bancare si unitatile hoteliere, au posibilitatea de a rezerva locuri de parcare pentru clientii proprii in parcarile amenajate si numarul maxim care se va atribui este de 4 locuri de parcare/societate comerciala. Rezervarea se face in baza incheierii unui contract de rezervare cu **Operatorul**.

### **III. TARIFE**

#### **Art. 36**

*Tarife aplicate pentru utilizarea parcarilor de resedinta amenajate pe domeniul public in Municipiul Carei sunt urmatoarele :*

<b>Persoane fizice</b> pentru un autovehicul :	<b>180 lei/an</b>
<b>Unitati hoteliere</b> pentru un autovehicul :	<b>1.200 lei/an</b>
<b>Societati bancare</b> pentru un autovehicul :	<b>420 lei/an</b>
<b>Societati comerciale</b> pentru un autovehicul :	<b>360 lei /an</b>

## **CAPITOLUL III DOTARI SI NORME TEHNICE**

#### **Art. 37**

Pentru echiparea unei parcarii se stabilesc urmatoarele dotari tehnice:

- marcaje rutiere;
- panouri de semnalizare;
- panouri indicatoare;
- panouri cu locuri rezervate;
- panouri cu locuri rezervate pentru persoane cu handicap;

#### **Art. 38**

**Panourile indicatoare** se amplaseaza in locuri cat mai vizibile, la intrarea in parcare si in zone unde este necesara directionarea circulatiei catre locurile de parcare.

#### **Art. 39**

**Marcajele parcarii** sunt stabilite in baza unui studiu de functionalitate dupa consultarea Serviciului Circulatiei al Politiei Municipiului Carei, in conformitate cu normele tehnice in vigoare. Marcajele parcarii delimiteaza locurile de parcare si se vor realiza astfel incat :

- autovehiculele parcate sa nu stanjeneasca sau sa impiedice circulatia;



- distantele laterale si fata-spate dintre autovehiculele parcate sa permita intrarea sau iesirea cu usurinta din locurile de parcare precum si deschiderea completa a usilor pentru accesul persoanelor in deplina siguranta, in si din acestea.

**Art. 40**

Locurile rezervate se marcheaza si se inscrieaza cu litera R, iar in zona acestora se amplaseaza un panou pentru locuri rezervate care contine in principal urmatoarele date:

- denumirea beneficiarului rezervarii;
- numarul conventiei de rezervare;
- sanctiuni pentru ocuparea de catre terti a locurilor rezervate.

## **CAPITOLUL IV DISPOZITII FINALE**

**Art. 41**

Operatorul poate modifica structura tarifara in scopul atingerii obiectivului principal (de descongestionare a zonelor aglomerate), cu aprobarea Consiliului Local al municipiului Carei si se face pentru un an bugetar.

**Anexa I.** la Regulamentul de funcționare a sistemului privind controlul, limitarea și taxarea parcărilor de tip reședință.

**MODEL**  
**CERERE SOLICITARE LOC DE PARCARE ÎN PARCAREA DE REȘEDINȚĂ**

Subsemnatul (a) \_\_\_\_\_, domiciliat (ă) în localitatea \_\_\_\_\_, strada \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_, sc. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, județul \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_ / sau  
Subscrisa \_\_\_\_\_ S.R:L,CIF \_\_\_\_\_, cu sediul \_\_\_\_\_ str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_, sc. \_\_\_\_\_, et. \_\_\_\_\_, județul \_\_\_\_\_, reprezentată prin \_\_\_\_\_, în calitate de \_\_\_\_\_, cu domiciliul în localitatea \_\_\_\_\_, strada \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, identificat/ă prin B.I./C.I./C.I.P., seria \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, CNP \_\_\_\_\_, posesor al autoturismului cu nr. de înmatriculare: \_\_\_\_\_ prin prezenta CERERE solicit repartizarea unui loc de parcare în parcarea de reședință nr. \_\_\_\_\_ locul nr. \_\_\_\_\_ situată în str. \_\_\_\_\_

**Declar pe propria răspundere că \_\_\_\_\_ garaj/garaje amplasat/amplasate pe domeniul public sau privat al municipiului Carei.**

**La prezenta cerere se anexează actele necesare(verso) în vederea întocmirii dosarului pentru a repartiza locul de parcare din: COD..... Nr.....**

Data: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /202\_\_\_\_\_

Semnătura: \_\_\_\_\_

**Notă:** Actele se vor îndosaria în ordinea specificată. Lipsa unuia din actele solicitate va duce la respingerea dosarului. Abonamentele pentru locurile de parcare în parcarea de reședință se pot încheia doar pentru autovehiculele a căror masă maximă autorizată nu depășește 3,5 tone și care se încadrează dimensional în limita parcărilor amenajate (2,5 m x 5 m). **Menționez că am luat la cunoștință faptul că informațiile din cererea depusă și din actele anexate la aceasta, vor fi prelucrate de PM Carei cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date. Declar că am fost informat că datele cu caracter personal sunt prelucrate în scopul și pentru îndeplinirea atribuțiilor legale ale instituției și sunt de acord cu această prelucrare.**

**Actele necesare în vederea întocmirii dosarului pentru solicitare repartizare loc parcare**

**Pentru persoane fizice:**

- cerere tip solicitare loc de parcare în parcările de reședință;
- copie după actul de identitate al solicitantului;
- copie după certificatul de înmatriculare al autoturismului deținut în proprietate sau folosință (talon), cu inspecția periodică valabilă;
- copie carte de identitate autovehicul;
- documente privind imobilul: copie după actul de proprietate, contract de vânzare – cumpărare, sentință judecătorească;
- documente privind dreptul de folosință a autoturismului : contract de leasing, contract de închiriere înregistrat la ANAF, după caz;
- certificat de atestare fiscală privind bugetul local, din care să rezulte că nu figurează cu datorii;
- în cazul în care solicitantul are doar drept de folosință pentru autoturism, și proprietarul autovehiculului este domiciliat în Carei, se va prezenta certificat de atestare fiscală și pentru proprietar.
- alte documente, după caz

**Pentru persoane juridice:**

- cerere tip solicitare loc de parcare în parcările de reședință;
- copie după actul de identitate al reprezentantului/delegatului persoanei juridice;
- copie a delegației de reprezentare;
- copie certificat de înmatriculare al societății;
- copie după certificatul de înmatriculare al autoturismului (talonul), dacă intervin modificări de la data atribuirii locului – copie carte de identitate autoturism;
- documente privind dreptul de folosință al autoturismului, după caz;
- documente privind imobilul: copie după actul de proprietate, contract de vânzare – cumpărare;
- declarație pe propria răspundere a administratorului, că persoana juridică nu se află în procedura de insolvență conform dispozițiilor Legii nr.85/2014;
- certificat de atestare fiscală privind bugetul local, din care să rezulte că nu figurează cu datorii;
- copie după certificatul de înmatriculare al autoturismului deținut în proprietate sau folosință (talon), cu inspecția periodică valabilă;
- în cazul în care solicitantul are doar drept de folosință pentru autoturism, și proprietarul autovehiculului este domiciliat în Carei, se va prezenta certificat de atestare fiscală și pentru proprietar.
- alte documente, după caz.

**Pentru persoane cu handicap:**

- persoanele încadrate cu grad de handicap au obligația să depună, pe lângă actele prezentate mai sus, o copie după certificatul de încadrare în grad de handicap, o declarație pe proprie răspundere că vor comunica operatorului de parcări orice actualizare a certificatului de încadrare sau orice modificare a domiciliului, precum și o copie de pe hotărâre judecătorească de punere sub interdicție sau de pe dispoziția de tutelă, unde este cazul.

## MODEL ABONAMENT

### FATA:

PRIMARIA MUNICIPIUL CAREI		
		
ABONAMENT SERIA:.....		
COD PARCARE:.....		
NR LOC:.....		
NR INMATRICULARE:.....		
PERIOADA:.....		

### VERSO:

Obligațiile titularului de abonament:

1. Locurile de parcare în parcările de reședință, situate pe raza municipiului Carei, sunt administrate și repartizate cu respectarea prevederilor H.C.L. nr.9/2021.
2. În situația în care se constată nerespectarea condițiilor inițiale de repartizare a locului de parcare, abonamentul se va retrage.
3. Abonamentele de parcare nu sunt transmisibile.
4. Este interzisă subînchirierea locului de parcare.
5. În cazul încetării/rezilierii abonamentului titularul are obligația predării acestuia și eliberarea locului de parcare în termen de 5 zile.

\*Prin semnarea acestui document sunteți de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal, cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și liberă circulație a acestor date. Declar că am fost informat că datele cu caracter personal sunt prelucrate în scopul și pentru îndeplinirea atribuțiilor legale ale instituției și sunt de acord cu această prelucrare.

Semnătura \_\_\_\_\_

Președinte de ședință  
Titel Andrei Timoc



Secretar General  
Adela Crina Oprețoiu

**CONTROLUL SI SANCTIONAREA OPRIRII-STATIONARII-PARCARI  
NEREGULAMENTARE SI URMARIREA INCASARII TARIFELOR DE  
PENALIZARE, PRECUM SI A CONTRAVENTIILOR**

**Art.1**

Verificarea respectarii de catre conducatorii de autovehicule a prevederilor prezentului regulament se realizeaza de catre agenti din cadrul Politiei Locale Carei si sunt imputerniciti in acest sens de Conducerea Primariei Carei.

**Art.2**

In cazul depistarii unui autovehicul oprit/stationat/parcat cu incalcarea prezentului regulament agentii vor intocmi, genera electronic, imprima si afisa sub stergatorul de parbriz sau pe geamul lateral actul de constatare al abaterii denumita **Nota de control si instiintare de plata** care contine informatii referitoare la institutia eminenta, locul, data si ora efectuarii controlului, captura foto a numarului de inmatriculare, marca si culoarea autovehiculului, contraventia savarsita, numarul de inmatriculare al vehiculului, valoarea amenzi contraventionale propuse, sanctiuni complementare propuse, modalitati de plata.

**Art.3**

**Nota de control si instiintarea de plata**, se genereaza cu ajutorul aplicatiei **aplicatiei informatice de gestionare a parcarilor** si se ataseaza vehiculului in modul descris la art.2.

**Art. 4**

Oprirea/stationarea/parcarea neregulamentara se inregistreaza pe suport video, care se arhiveaza de catre operator si care trebuie sa contina:

- numarul de inmatriculare al autovehiculului;
- locul stationarii;
- data, ora, minutul inregistrarii;
- elemente definitorii ale cazurilor stabilite la art. 2.

**Art.5**

1) Procedul de inregistrare video a contraventiilor este urmatorul:

a) Descrierea strazii:

- se filmeaza placuta cu denumirea strazii sau alte puncte de reper(cladiri constructii);
- se filmeaza panoul indicator de stationare la intrarea pe strada cu evidentierea codului respectivului tronson;

b) De pe partea opusa panoului indicator, se filmeaza un grup de autovehicule, daca este posibil si cu evidentierea numerelor de inmatriculare;

c) Daca natura abaterilor/contraventiilor nu impune sanctionarea pe loc, se asteapta 5 minute, timp in care se va efectua controlul, in directia de mers, asupra fiecarui autovehicul din incadrare;

d) In cazul constatarii abaterilor/contraventiilor, se trece la inregistrarea video si la aplicarea **notei de control si instiintarea de plata**:

- se filmeaza autovehiculul din fata, cu insistare asupra numarului de inmatriculare si al parbrizului;
- se filmeaza autovehiculul din partile laterale si din spate, insistand-se asupra bordului si asupra geamurilor, pentru a se inlatura orice motiv de contestatie;
- daca este cazul, se va filma imediata vecinatate a autovehiculului, pentru a surprinde natura

abaterii/contraventiei;

- se aplica nota de control si instiintarea de plata, completata corespunzator, notandu-se pe aceasta ora controlului, care trebuie sa coincida cu ora afisata pe ecranul camerei video;
- se introduce documentul in punga de poliester si se ia un cadru cu nota de control si instiintarea de plata, aplicata sub stergatorul de parbriz sau pe geamul lateral.

e) Se repeta procedura la toate autovehiculele pentru care s-au constatat abateri;

f) In momentul in care toate autovehiculele prinse in primul cadru au fost controlate, se reiau toate procedurile de mai sus, incepand de la punctul **b)**, pana la sfarsitul zonei de stationare cu plata, care cade sub incidenta indicatorului de circulatie filmat la inceput;

g) Daca este cazul, se repeta procedura pentru fiecare indicator aflat pe acelasi sens de circulatie;

h) Daca de partea opusa a strazii exista indicator de circulatie pentru parcare cu plata, se reiau toate procedurile de mai sus, de la litera **a)** la litera **g)**;

i) Se face inchiderea strazii, prin filmarea zonei unde strada ia sfarsit;

j) In cazuri speciale, procedura poate fi aplicata si pe sectoare de strazi sau de zone;

k) Agentul constatator din cadrul Politiei Locale va explica verbal, in timpul filmarii, elementele definitorii ale procedurii de inregistrare video;

l) Pentru oprirea necorespunzatoare, agentul Politiei Locale poate inregistra video un singur cadru sau poate folosi procedeul fotografierii cu conditia obligatorie de a fi arhivate.

2) Aparatura foto-video din dotare va fi verificata zilnic de catre seful serviciului la inceputul si la sfarsitul programului de control, pentru a nu fi posibile modificari cu privire la data, ora, minutul in care a fost savarsita contraventia sau alte aspecte relevante. **Operatiunea de verificare** va fi consemnata intr-un **proces verbal**.

#### **Art. 6**

Se sanctioneaza proprietarul/utilizatorul/detinatorul autovehiculului pentru incalcarea prevederilor prezentului regulament, prin savarsirea in aria de aplicare a sistemului de parcare cu plata a urmatoarelor fapte:

a). Parcarea fara tichet sau abonament de parcare expus la loc vizibil pe bordul autoturismului, respectiv fara autotaxarea prin SMS;

b). Parcarea cu tichet refolosit/validat incorect/nevalidat;

c). Depasirea timpului de parcare conferit de tichetul folosit sau sms-ul transmis;

d). Parcarea cu abonament de parcare neconform cu zona parcarii;

e). Parcarea cu tichet neconform cu zona parcarii;

f). Parcarea cu SMS neconform cu zona parcarii;

g). Parcarea cu abonament de parcare expirat;

h). Parcarea cu abonament de parcare eliberat pentru alt vehicul;

i). Parcarea cu tichet, abonament de parcare, astfel expus, incat nu permite descifrarea elementelor de identificare;

#### **Art. 7**

Pentru savarsirea faptelor prevazute la Art 6. se percepe un tarif de penalizare a carei valoare este de:

a). De **25 ori** valoarea unui tichet intreg(1ora) in cazul achitarii in urmatoarele **2 zile lucratoare** de la data abaterii;

b). De **50 ori** valoarea unui tichet intreg(1ora) in cazul achitarii in primele **15 zile calendaristice** de la data abate(inclusiv ziua adaterii) ;

c). De **75 ori** valoarea unui tichet intreg (1ora) incepand cu a **16-a zi calendaristica** de la data abaterii;

#### **Art. 8**

Tariful de penalizare pentru abaterile de la art.6 se aplica persoanelor fizice si juridice. Incasarea tarifului de penalizare se face prin virament(cu ordin de plata sau prin mandat postal), online prin intermediul aplicatiei **sms parking** sau in numerar la **Casaria Primariei**.

Agentul constatator al Politiei Locale nu are drept de incasare.

#### **Art. 9**

Neachitarea tarifului de penalizare, conform modalitatilor specificate la art. 8 de catre

persoanele fizice si juridice, sanctionate conform art. 6, este urmata de solicitarea de catre agentii din cadrul Politiei Locale a datelor de identificare a proprietarului /utilizatorului /detinatorului autovehiculului mentionat in nota de control si instiintare de plata aferenta abaterii de la serviciul Comunitar Regim Permise si Inmatriculari Vehicule – Satu Mare

#### **Art.10**

In urma obtinerii datelor de identificare a proprietarului/utilizatorului/detinatorului autovehiculului mentionat in nota de control si instiintare de plata aferenta abaterii, agentii din cadrul Politiei Locale, intocmesc o adresa(comunicare) prin intermediul careia solicita proprietarului /utilizatorului/detinatorului autovehiculului datele de identificare a persoanei careia i-a incredintat spre utilizare autovehiculul mentionat in nota de control si instiintarea de plata aferenta abaterii.

#### **Art.11**

Necomunicarea de catre persoanele fizice si juridice , proprietari/utilizatori/detinatori de vehicule, a datelor de identificare ale persoanei careia i s-a incredintat spre utilizare vehiculul mentionat in nota de control si instiintarea de plata, in termen de **10 zile lucratoare** de la data primirii comunicarii constituie contraventie si se sanctioneaza cu amenda de la **200-400 lei**

#### **Art.12**

Procesul verbal de constatare si sanctionare a contraventiei pentru fapta prevazuta la art. 11 se intocmeste de catre agentii Politiei Locale

#### **Art.13**

a) In urma comunicarii datelor de identificare ale persoanei careia i s-a incredintat vehiculul mentionat in nota de control si instiintarea de plata aferenta abaterii, agentii din cadrul Politiei Locale vor emite pe numele acestuia o somatie prin intermediul careia vor solicita achitarea cuantumului maxim al tarifului de penalizare prevazut in nota de control si instiintarea de plata aferenta abaterii. Alaturat somatiei se va comunica nota de control si instiintarea de plata tiparita din arhiva spatiului de stocare al aplicatiei prin posta, cu scrisoarea recomandata cu confirmare de primire.

b) In cazul necomunicarii/refuzului comunicarii/comunicarii in care se regaseste sintagma" nu stiu cine a condus autovehiculul la acea data/ nu imi aduc aminte cine a condus autovehiculul la acea data a datelor de identificare ale persoanei careia i s-a incredintat vehiculul mentionat in nota de control si instiintarea de plata, agentii Politiei Locale vor emite pe numele proprietarului/utilizatorului/detinatorului autovehiculului o somatie prin intermediul careia vor solicita achitarea cuantumului maxim al tarifului de penalizare prevazut in nota de control si instiintare de plata aferenta abaterii. Alaturat somatiei se va comunica nota de control si instiintare de plata tiparita din arhiva spatiului de stocare al aplicatiei prin posta cu scrisoare recomandata cu confirmare de primire.

#### **Art.14**

a) Neachitarea in termen de maxim **6 luni calendaristice** de la data confirmarii de primire a somatiei privind obligativitatea platii tarifului de penalizare este urmata de declansarea procedurilor judiciare pentru recuperarea acestuia si a cheltuielilor de urmarire a abaterii.

b) Termenul de depunere a contestatiei este de **15 zile calendaristice** de la data primirii notei de control si instiintarea de plata sau a somatiei. Contestatiile se depun la sediul Politiei Locale. Se vor analiza si solutiona de catre o comisie numita prin decizie interna, care va functiona pe baza unui regulament intern aprobat de conducerea Politiei Locale.

c) Dreptul la actiune privind recuperare tarifelor de penalizare aplicate pentru savarsirea faptelor prevazute la Art. 6 se prescrie in termen de **3 ani**, calculat din ziua imediat urmatoare exprarii perioadei prevazute la Art 7, litera c.

#### **Art.15**

Constituie contraventie savarsirea, pe intreaga suprafata a municipiului Carei,( cu exceptia celei prevazute la litera b), de catre persoanele fizice sau juridice, proprietari sau detinatori cu orice titlu ai vehiculului, a urmatoarelor fapte:

a). Stationarea taximetrelor in locurile de asteptare fara abonament de parcare tip TAXI sau cu abonamentul expirat;

b). Oprirea vehiculelor in interiorul zonei de aplicare a sistemului de parcare cu plata, in alte locuri decat cele special amenajate, prevazute cu indicatoare de stationare si marcaje rutiere;

- e). Oprirea in zone cu regim de rezervare, a vehiculelor neautorizate;
- d). Blocarea accesului in parcare sau in incinte de imobile
- e). Oprirea si parcare a autovehiculelor fara respectarea marcajului rutier;
- f). Oprirea autovehiculelor sau remorcilor pe trotuar, in locuri unde nu este amplasat indicator de semnalizare a parcarilor pe trotuar;
- g). Oprirea autovehiculelor sau remorcilor pe spatii verzi;
- h). Accesul in parcarile cu plata a vehiculelor destinate transportului de persoane sau de marfuri de orice natura, a caror masa totala maxima autorizata, inclusiv remorca sau semiremorca, depasesc masa de **3,5 tone** sau **lungimea de 5 m** cu exceptia autoturismelor;
- i).Efectuarea de activitati comerciale, de orice natura, in parcarile amenajate sau cu plata;
- j). Montarea/demontarea neautorizata de sistemul de blocare a accesului la locul de parcare;
- k).Neeliberarea locurilor de parcare la solicitarea scrisa a Operatorului sau a agentilor Politiei Locale, in vederea efectuarii de diverse investitii, lucrari de reparatii, amenajari la domeniu public, salubritate sau evenimente de interes general.

#### **Art.16**

Contravenitiile prevazute la Art.15 se sanctioneaza dupa cum urmeaza:

- a). cele de la litera **a)** cu amenda cuprinsa intre **1000 si 2500 lei**;
- b). cele de la litera **b),c), d), e),f),g),h,i)** cu amena cuprinsa intre **200 si 400 lei** ;
- c). cele cuprinse de la litera **j), k)** cu amenda de la **500 la 1000 lei**

#### **Art.17**

Constatarea contravenitiilor si aplicarea sanctiunilor se face de catre Politia Locala Carei conform competentelor stabilite de normele legale.

#### **Art.18**

Necomunicarea de catre persoanele fizice sau juridice, proprietari/utilizatori/detinatori de vehiculu, a datelor de identificare ale persoanei careia i s-a incredintat spre utilizare vehiculul mentionat in nota de control si instiintare de plata, in termen de **10 zile lucratoare** de la data primirii comunicarii constituie contravenitie si se sanctioneaza cu amenda de la **200-400 lei** .

#### **Art.19**

Procesul verbal de constatare si sanctionare a contravenitiei prevazut de art 20 se intocmeste de catre agentul Politiei Locale

#### **Art.20**

Intocmirea procesului verbal de constatare si sanctionare a contravenitiei pentru faptele prevazute la art. 15 si sanctionate de art 16 se va efectua dupa cum urmeaza:

- a). in momentul in care contravenientul se prezinta la sediu Politiei Locale
- b). dupa comunicarea de catre detinatorul autovehiculului a datelor privind persoana careia i-a incredintat autovehiculul, pe numele persoanei comunicate, de catre agentii Politiei Locale care au generat nota de control si instiintare de plata aferenta contravenitiei.
- c). In cazul necomunicarii/refuzul comunicarii/comunicarii in care se regaseste sintagma" nu stiu cine a condus autovehiculul la acea data/ nu imi aduc aminte cine a condus autovehiculul la acea data" a datelor de identificare ale persoanei careia i s-a incredintat vehiculul, agentii Politiei Locale care au generat nota de control si instiintarea de plata aferenta contravenitiei, vor intocmi pe numele proprietarului/utilizatorului/detinatorului autovehiculului - furnizat de Serviciul Comunitar Regim Permise de Conducere si Inmatriculari Vehicule-Satu Mare, procesul verbal de sanctionare a contravenitiei.

#### **Art. 21**

a). *In situatia in care persoanei sanctionate i se comunica procesul verbal de constatare a contravenitiei, aceasta are posibilitatea de a achita in **15 zile** calendaristice de la data inmanarii sau comunicarii procesului verbal, a jumatate din minimul amenzi prevazute de actul normativ la caseria Primariei Carei sau prin virament (cu ordin de plata sau prin mandat postal) ori on-line prin aplicatia sms parking, conform proces verbal de constatare si sanctionare a contravenitiei.*

b). Personalul cu atributiuni de control (agentii Politiei Locale) nu are drept de incasare a amenzilor



c). Sumele incasate din amenzile contraventionale vor fi varsate la bugetul local, conform prevederilor legale. Aceste sume vor fi utilizate pentru intretinerea si dotarea locurilor de parcare.

#### **Art.22**

Sanctiunea si nivelul amenzilor vor fi stabilite prin proces verbal de constatare si sanctionare a contraventiei de catre agentul constatator al Politiei Locale , in limitele prevazute in prezentul Regulament si nivelul maxim si minim poate fi actualizat prin hotarare a Consiliului Local, cu respectarea legislatiei in vigoare.

#### **Art.23**

a). Procesul verbal de constatare si sanctionare a contravențiilor si instiintarea de plata se comunica prin posta, cu aviz de primire sau prin afisare la domiciliul sau la sediu contravenientului. Operatiunea de afisare se consemneaza intr-un proces verbal semnat de cel putin un martor.

b). Amenda contraventionala se va achita in termen de **15 zile calendaristice** de la data comunicarii procesului verbal de sanctionare. a contraventiei.

c). Amenzile contraventionale se incaseaza de catre caseria Primariei Carei sau la organul fiscal in a carei raza teritoriala se afla domiciliul fiscal al contravenientului cu respectarea instructiunilor indicate de politia Locala sau dupa caz, prin mandat postal.

d). Neachitarea amenzii contraventionale in termen de 15 zile calendaristice, de la data comunicarii procesului verbal de sanctionarea contraventiei va fi urmata de proceduri judiciare pentru executare silita.

e). Prevederile prezentului Regulament referitoare strict la partea contraventionala se completeaza in mod corespunzator cu procedura de constatare, sanctionare si caile de atac, conform Ordonantei Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu completarile si modificarile ulterioare

f). La solicitarea agentului Politiei Locale, conducatorul autovehiculului este obligat sa prezinte documente de identitate iar agentul se va identifica prin legitimatia de servici. In cazul refuzului de legitimare se vor aplica prevederile Legii nr. 61 din 27 septembrie 1991 pentru sanctionarea faptelor de incalcare a unor norme de convietuire sociala, a ordinii si linistii publice, cu modificarile ulterioare.

g). Punerea in executare a amenzii se va face de catre organul fiscal in a carei raza teritoriala se afla domiciliul fiscal al contravenientului.

#### **Art.24**

a) In cazul contraventiei prevazute la art 15 litera a), agentul Politiei Locale va aplica sanctiunea complementara a suspendarii autorizatiei de taxi, pe o perioada de la 1 luna la 3 luni. In momentul solicitarii autorizatiei de taxi , agentul Politiei Locale va emite dispozitia de retinere, care va contine datele de identificare ale agentului, institutia din care provine,, temeiul legal,motivul suspendarii numarul de inmatriculare al vehiculului in cauza, seria autorizatiei. Un exemplar din dispozitia de retinere de preda contravenientului sau reprezentantului acestuia.

b). In cazul prevazut la aliniatul a), contravenientul este obligat sa se prezinte la sediul Primariei Carei , compartimentul Parcari, in termen de 24 de ore de la primirea dispozitiei scrise pentru a preda autorizatia de taxi si ecusoanele(daca nu sunt autocolante)

c). neprezentarea contravenientului in termenul de 24 de ore in mod nejustificat, atrage majorarea cu 30 de zile a duratei de suspendare a autorizatiei de taxi.

d). Sanctionarea contraventionala se aplica operatorului de transport astfel cum este definit in Legea nr. 38/2003(titularului autorizatiei de taxi eliberate de Primaria Carei).

#### **Art.25**

Prevederile de la art 15 litera d) se aplica persoanelor fizice sau juridice care blocheaza accesul in parcare, in orice mod sau cu orice fel de obiecte.

**Președinte de ședință**  
**Titel-Andrei Timoc**



**Contrasemnează**  
**Secretar General al Municipiului Carei**  
**cj. Adela-Crina Oprețoiu**